



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE, FESR)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"Caduti della Direttissima"**

Via Toscana n.21 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO)

Tel. 0534/803511 - Fax 0534/92004

C.F.92004610371

Mail: [bois009009@pec.istruzione.it](mailto:bois009009@pec.istruzione.it)

[bois009009@istruzione.it](mailto:bois009009@istruzione.it)

Prot.n. 1887 C14

Castiglione dei Pepoli, 28 aprile 2016

**Oggetto:** Nomina responsabile della gestione delle pratiche amministrative – Attività di coordinamento amministrativo nell'ambito del Progetto a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1 del FESR PON identificato con il CIP 10.8.1.A2-FESR PON-EM-2015-21. CUP C1J15000710007

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA il Verbale 4/2015 del Consiglio d'Istituto del 27 novembre 2015 con il quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016 ed il PTOF per il triennio 2015/2018;
- VISTA la nota del MIUR Prot.n. AOODGEFID/1760 del 20/01/2016 di approvazione dell'intervento a valere Prot.n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN; Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1-

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO
10.8.1.A2	10.8.1.A2 -FESR PON-EM-2015-21	AULE CONNESSE -SCUOLE APERTE
	CUP C1J15000710007	

Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave", CIP 10.8.1.A2-FERSPON-EM-2015-21, ed il relativo finanziamento di € 7.352,98 di cui € 1.090,00 per spese generali;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto, dell'11 febbraio 2016 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

VISTA la delibera n. 6 del Consiglio di istituto di assunzione formale a bilancio dell'importo autorizzato e finanziato;

RILEVATA la necessità di impiegare fra il personale amministrativo interno le professionalità necessarie per lo svolgimento delle attività di Responsabile per la gestione delle pratiche amministrative del progetto 10.8.1.A1-FESRPN-EM-2015-21 – AULE CONNESSE – SCUOLE APERTE

### Nomina

**La Sig.ra Roberta Monticelli, DSGA dell'Istituto, quale responsabile per la gestione delle pratiche amministrative inerenti il progetto 10.8.1.A1-FESRPN-EM-2015-21 – AULE CONNESSE – SCUOLE APERTE**

#### 1- Attività e compenso

La Sig.ra Roberta Monticelli espletterà e sovrintenderà le pratiche amministrative del progetto in oggetto per un minimo di n. 5 ore che saranno retribuite, in base agli importi del vigente CCNL Comparto Scuola, in misura all'attività effettivamente svolta per un minimo di 5 ore, per un compenso orario di 18,50 €/h LD. Per un totale di € 92.50 L.D. per un totale L.S. di € 122.75. A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende commisurato in maniera forfetaria.

#### 2-Decorrenza e Durata

L'incarico decorre dal 28 aprile 2016 e si concluderà il 29/07/2016 o fino al termine del progetto se prorogato con l'espletamento degli adempimenti connessi di cui al punto 1, per un numero di ore 5. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Ai fini della liquidazione le ore di servizio prestate per l'obiettivo dovranno essere debitamente documentate. Tutti i pagamenti avverranno dietro presentazione di formale notula di accredito / richiesta.

#### 3-Recesso

Ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto / incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla liquidazione del lavoro effettivamente svolto che verrà calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo

#### 4-Privacy

La Sig.ra Roberta Monticelli dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del d.l.g.s. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Per accettazione

Roberta Monticelli



Il Dirigente Scolastico

Fernanda Vaccari

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	2
10.8.1.A2	10.8.1.A2 –FESRPN-EM-2015-21	AULE CONNESSE –SCUOLE APERTE	
	CUP C1J15000710007		